

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie prac pomocniczych w obiektach świadczących usługi hotelarskie**

Oznaczenie kwalifikacji: **HGT.05**

Numer zadania: **02**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **180** minut.

HGT.05-02-23.06-SG

EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2023

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2019**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Wykonaj czynności porządkowe w jednoosobowej jednostce mieszkalnej z węzłem higieniczno- sanitarnym. Postępuj zgodnie z procedurą sprzątania jednostki mieszkalnej zajętej przez gościa oraz życzeniami gościa, które znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

W związku z tym wykonaj następujące czynności:

- pobierz bieliznę pościelową, a także sprzęt, materiały i środki czystości niezbędne do posprzątania jednostki mieszkalnej z węzłem higieniczno-sanitarnym,
- poukładaj na wózku obsługowym bieliznę pościelową, ręczniki, a także sprzęt, materiały i środki czystości niezbędne do posprzątania jednostki mieszkalnej z węzłem higieniczno-sanitarnym,
- posprzątaj jednostkę mieszkálną z węzłem higieniczno-sanitarnym, zgodnie z *Procedurą sprzątania jednostki mieszkalnej zajętej przez gościa*,
- po zakończeniu sprzątania wypełnij *Kartę kontrolną sprzątania jednostki mieszkalnej*.

Zgłoś przez podniesienie ręki Przewodniczącemu Zespołu Nadzorującego część praktyczną zakończenie pracy.

Podczas wykonywania zadania pamiętaj o przestrzeganiu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy:

- używaj sprzętu, środków czystości oraz materiałów zgodnie z przeznaczeniem,
- używaj środków w zalecanej ilości,
- nie zapominaj o środkach ochrony indywidualnej (rękawiczki jednorazowe i gumowe),
- nie zapominaj o zamknięciu i odłożeniu środków czystości bezpośrednio po użyciu na wózek obsługowy,
- nie wycieraj i nie myj lamp oraz innych urządzeń elektrycznych,
- nie myj okien i parapetów zewnętrznych.

Procedura sprzątania jednostki mieszkalnej zajętej przez gościa

I. Przygotowanie wózka obsługowego

Należy pobrać bieliznę pościelową, ręczniki oraz niezbędne do posprzątania jednostki mieszkalnej materiały, środki czystości i sprzęt a także przybory do uzupełnienia.

II. Sprzątanie jednostki mieszkalnej

Należy wykonać następujące czynności:

1. zapukać do drzwi, powiedzieć *dzień dobry, służba pięter* (czynności powtórzyć trzy razy),
2. otworzyć drzwi i sprawdzić, czy jednostka mieszkalna jest wolna,
3. wejść, a na czas sprzątania, drzwi do jednostki mieszkalnej zostawić otwarte,
4. powiesić na klamce drzwi od strony korytarza wywieszkę *Pokój w trakcie sprzątania/Maid in room*,
5. rozsunąć firanki i/lub zasłony i/lub rolety i/lub żaluzje zaciemniające,
6. otworzyć okno,
7. sprawdzić stan techniczny (np. funkcjonowanie oświetlenia),
8. opróżnić kosz i założyć nowy worek na śmieci,
9. posprzątać węzeł higieniczno-sanitarny (do wykonania czynności należy używać rękawiczek jednorazowych i/lub gumowych):
 - włożyć brudne ręczniki do worka na brudną bieliznę i umieścić go z boku wózka obsługowego,
 - opróżnić kosz i założyć nowy worek na śmieci,
 - wyczyścić, umyć ubikację (wewnątrz i z zewnątrz),
 - wyczyścić, umyć kabinę prysznicową lub wannę (wewnątrz i z zewnątrz),
 - wyczyścić, umyć umywalkę,
 - wyczyścić, umyć i wypolerować armaturę metalową,
 - wyczyścić i wypolerować lustro oraz półkę pod lustrem,
 - uzupełnić ręczniki,
 - uzupełnić galanterię łazienkową (mydło lub dozownik z płynnym mydłem),
 - uzupełnić papier toaletowy,
 - wyczyścić, umyć podłogę.
10. zmienić bieliznę pościelową:
 - zdjąć brudną pościel, włożyć ją do worka na brudną bieliznę pościelową i umieścić go na wózku obsługowym (czynności wykonać w rękawiczkach jednorazowych),
 - wygładzić materac, równo naciągnąć prześcieradło i podwinąć je na kantach,
 - powlec kołdrę, poduszkę i je spulchnić,
 - starannie i równo zaścielić łóżko, nakryć narzutą i ją wygładzić.
11. wytrzeć kurze (*bezpośrednio po użyciu zamknąć środek czystości i odłożyć go ze ścierkami na wózek obsługowy*),
12. wyczyścić lustro (*bezpośrednio po użyciu zamknąć środek czystości i odłożyć go ze ścierkami na wózek obsługowy*),
13. uzupełnić elementy wyposażenia jednostki mieszkalnej zgodnie z życzeniem gościa,
14. odkurzyć podłogę w pokoju,
15. zamknąć okno,
16. poprawić firanki i/lub zasłony i/lub rolety i/lub żaluzje zaciemniające,
17. zamknąć drzwi.

Życzenia gościa

1. Proszę umieścić w moim pokoju na biurku lub stoliku okolicznościowym dwie filiżanki do kawy ze spodkami, dwie łyżeczki oraz talerz cukierków.
2. Proszę zmienić pościel w pokoju.
3. Proszę wymienić w łazience wszystkie ręczniki oraz dołożyć dodatkową rolkę papieru toaletowego.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenić będą 3 rezultaty:

- posprzątany pokój,
- posprzątany węzeł higieniczno-sanitarny,
- karta kontrolna sprzątania jednostki mieszkalnej

oraz

przebieg wykonania prac porządkowych w jednostce mieszkalnej zgodnie z procedurami.

www.EgzaminZawodowy.info

Karta kontrolna sprzątania jednostki mieszkalnej

Przedmiot kontroli	Wpisz TAK lub NIE w zależności, czy czynność została wykonana czy nie
Zamknięte okno, ułożone firanki i/lub zasłony i/lub rolety i/lub żaluzje zaciemniające	
Opróżnione kosze na śmieci w pokoju i w w.h.s.	
Zmieniona pościel	
Wytarte kurze	
Wyczyszczone lustra w pokoju i w w.h.s.	
Umieszczone na biurku lub stoliku dwie filiżanki do kawy ze spodkami, dwie łyżeczki oraz talerz cukierków	
Odkurzona podłoga	
Wyczyszczona ubikacja	
Wyczyszczona kabina prysznicowa lub wanna oraz umywalka	
Wymienione ręczniki	
Uzupełniona galanteria łazienkowa (mydło toaletowe lub dozownik z płynnym mydłem) oraz uzupełniony papier toaletowy	
Umyta podłoga	