

**Arkusz zawiera informacje prawnie
chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu**

Układ graficzny © CKE 2016



Nazwa kwalifikacji: **Uruchamianie oraz utrzymanie terminali i przyłączy abonenckich**

Oznaczenie kwalifikacji: **E.15**

Numer zadania: **03**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E.15-03-17.06

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2017

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 4 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Przygotuj komputer do konfiguracji centrali. W tym celu:

1. Zaloguj się do systemu na konto **Administrator** z hasłem **Q@wertuiop**
2. Ustaw nazwę komputera na **Przychodnia**
3. Utwórz punkt przywracania systemu o nazwie **system_1_technik**
4. Utwórz konto użytkownika **Technik_CA** z hasłem **1234Technik@**
5. Ustaw dla konta użytkownika **Technik_CA** brak możliwości zmiany hasła.
6. Utwórz grupę użytkowników **TECHNICY** i przypisz do niej konto **Technik_CA**
7. Wykonaj kopię rejestru i zapisz plik **rejestr.reg** na pulpicie konta **Administrator**.
8. Wykonaj kabel do podłączenia telefonu analogowego z portem centrali.
9. Połącz centralę telefoniczną z komputerem.
10. Podłącz aparaty telefoniczne do centrali, wykorzystując przewody producenta:
 - aparat analogowy nr 1 do portu analogowego nr 1,
 - aparat analogowy nr 2 do portu analogowego nr 2,
 - aparat cyfrowy ISDN do portu cyfrowego nr I1,
 - aparat systemowy do portu systemowego nr S1.

Uwaga! Po wykonaniu kabla oraz podłączeniu aparatów telefonicznych zgłoś przewodniczącemu ZN, przez podniesienie ręki, gotowość przeprowadzenia testu kabla. W obecności egzaminatora sprawdź testerem poprawność wykonanego kabla.

Po uzyskaniu zgody od Przewodniczącego ZN przystąp do konfiguracji centrali.

Ustawienia początkowe centrali login, hasło, ewentualnie adres IP, znajdują się na stanowisku egzaminacyjnym.

Podłącz zasilanie do centrali. Przeprowadź konfigurację centrali:

11. Ustaw nazwę centrali na **EgzaminE15** (jeżeli to konieczne, ustaw komentarz na **EgzaminE15**)
12. Ustaw linie wewnętrzne abonentów:
 - Technik – numer wewnętrzny 133 (wewnętrzna linia systemowa nr S1),
 - Rejestracja – numer wewnętrzny 134 (wewnętrzna linia analogowa nr 1),
 - Gabinet lekarski1 – numer wewnętrzny 135 (wewnętrzna linia analogowa nr 2),
 - Gabinet lekarski2 – numer wewnętrzny 136 (wewnętrzna linia ISDN nr I1).
13. Ustaw cyfrę wyjścia na miasto na 0.
14. Ustaw dla abonenta Rejestracja (numer wewnętrzny 134) możliwość wykonywania połączeń na prefiksy krajowe telefonii stacjonarnej oraz na prefiks 60.
15. Skonfiguruj pocztę głosową dla abonenta Rejestracja (numer wewnętrzny 134), która załącza się po 2 dzwonek lub 10 sekundach, gdy abonent nie odpowiada. Dostęp do poczty ma być chroniony czterocyfrowym PINem 1111
16. Ustaw przeniesienie wywołań, gdy abonent Gabinet lekarski2 (numer wewnętrzny 136) jest zajęty, do abonenta Rejestracja (numer wewnętrzny 134).
17. Ustaw w aparacie systemowym cyfrowym książkę telefoniczną i wpisz w nią numery abonentów Rejestracja (numer wewnętrzny 134), Gabinet lekarski1 (numer wewnętrzny 135) i Gabinet lekarski2 (numer wewnętrzny 136).
18. Wykonaj kopię zapasową konfiguracji centrali o nazwie zgodnej z Twoim numerem PESEL i zapisz ją na Pulpicie konta użytkownika **Technik_CA**

19. Wykonaj zestawienie połączeń pomiędzy abonentami. Wyniki zapisz w tabelach: 1, 2 i 3.

Uwaga! Sformułowania zawarte w treści poleceń są zapisane w formie ogólnej, w różnych typach central mogą być różnie opisane.

Po zakończeniu prac nie wyłączaj komputera i centrali telefonicznej.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.

Ocenie podlegać będzie 5 rezultatów:

- kabel połączeniowy i podłączone aparaty telefoniczne do centrali,
- system operacyjny komputera,
- centrala telefoniczna,
- wyniki testów połączeń pomiędzy abonentami

oraz

- przebieg wykonania kabla połączeniowego.

Tabela 1. Testy sygnałów wywołania

Abonent wywołujący	Abonent wywoływany	Sygnał dzwonienia*	
		Jest	Brak
Technik nr wew. 133	Rejestracja nr wew. 134		
Technik nr wew. 133	Gabinet lekarski1 nr wew. 135		
Technik nr wew. 133	Gabinet lekarski2 nr wew. 136		

* wstaw **X** w odpowiedniej kolumnie

Tabela 2. Testy połączenia, gdy abonent Gabinet lekarski2 jest zajęty (podniesiona słuchawka abonenta)

Abonent wywołujący	Abonent wywoływany	Sygnał dzwonienia abonenta Rejestracja nr wew.134*	
		Jest	Brak
Technik nr wew. 133	Gabinet lekarski2 nr wew. 136		

* wstaw **X** w odpowiedniej kolumnie

Tabela 3. Testy połączenia, gdy abonent Rejestracja nie odpowiada

Abonent wywołujący	Abonent wywoływany	Po dwóch dzwonekach lub 10 sekundach zgłasza się poczta głosowa*	
		Tak	Nie
Technik nr wew. 133	Rejestracja nr wew. 134		

* wstaw **X** w odpowiedniej kolumnie

www.EgzaminZawodowy.info