

Nazwa kwalifikacji: **Rozliczanie wynagrodzeń i danin publicznych**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.65**

Numer zadania: **01**

*Arkusze zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Miejsce na naklejkę  
z numerem PESEL i z kodem  
ośrodka

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**A.65-01-14.05**

Czas trwania egzaminu: **180 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**  
**Rok 2014**  
**CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - symbol cyfrowy zawodu,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. KARTE OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu część praktyczną egzaminu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 6 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego część praktyczną egzaminu.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

Jan Milusiński prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą o charakterze produkcyjnym pod nazwą Przedsiębiorstwo Produkcyjne TOREBKA Jan Milusiński.

Wykonaj prace związane z rozliczaniem jego działalności gospodarczej za miesiąc grudzień 2013 r.

1. Wprowadź dane firmy i właściciela do programu kadrowo-płacowego na podstawie Tabeli 1 i Tabeli 2 (pamiętaj o wpisaniu swojego nr PESEL pod nazwą firmy).
2. Wykonaj w programie niezbędne operacje kadrowo-płacowe do zdarzeń jakie miały miejsce w grudniu 2013 r.:
  - sporządź i wydrukuj umowę o pracę dla Piotra Kreski z datą zawarcia 01.12.2013 r., zgodnie danymi z Tabeli 3 i Tabeli 4,
  - sporządź i wydrukuj listę płac nr 1/12/2013 za grudzień 2013 r. z datą sporządzenia 31.12.2013 r., (wynagrodzenie wypłacono pracownikowi 31.12.2013 r.), skorzystaj z informacji zawartych w Tabeli 5,
  - sporządź umowę zlecenia nr 1/2013 dla Janusza Polaka z dnia 05.12.2013 r., informacje do umowy znajdziesz w Tabeli 6,
  - sporządź i wydrukuj rachunek nr 1/12/2013 do sporządzonej umowy zlecenia nr 1/2013 dla Janusza Polaka (data wystawienia rachunku 31.12.2013 r.),
  - nalicz deklarację ZUS rozliczeniową za pracownika, zleceniobiorcę i właściciela za grudzień 2013 r.,
  - sporządź i wydrukuj przelew na składki na ubezpieczenia społeczne za pracownika, zleceniobiorcę i właściciela za grudzień 2013 r. na podstawie naliczonej deklaracji rozliczeniowej ZUS,
  - sporządź i wydrukuj deklarację podatkową PIT-11 dla Janusza Polaka za rok 2013.

### Tabela 1. Dane wdrożeniowe do programu

*(Informacje zawarte w nawiasie z nazwą programu dotyczą tylko tego programu. Pozostałe informacje dotyczą wszystkich programów)*

Nazwa pełna	Przedsiębiorstwo Produkcyjne TOREBKA Jan Milusiński
Nazwa skrócona	PP TOREBKA
Grupa firmy (Symfonia)	A.65
Początek pracy w programie (Symfonia)	1.12.2013 r.
NIP	8392029467
REGON	196860510
ADRES siedziby	76-200 Słupsk, ul. Przytulna 11
Nr gminy/gmina	226 /Słupsk
Poczta	Słupsk
województwo	pomorskie
Rachunek bankowy	Nazwa: rachunek bieżący Numer rachunku: 86 1090 2763 0000 0001 0537 8708 Nazwa banku: BZWBK 1 O. w Słupsku waluta: PLN; stan początkowy: 12 000,00
Urząd skarbowy	Urząd Skarbowy w Słupsku ul. Szczecińska 59, 76-200 Słupsk
Forma prawna	Jednoosobowa działalność gospodarcza
Rodzaj działalności	Produkcyjna
Data rozpoczęcia działalności	2011-09-01

Forma opodatkowania dochodu, wpłaty podatku, stawki podatku	Podatek na zasadach ogólnych progresja podatkowa 18%, 32% Zaliczka wpłacana miesięcznie	
Rozrachunki (Symfonia)	Rejestracja płatności	
Okres obrotowy (Insert)	2013	
Dzień przekazania składek do ZUS	15 dzień następnego miesiąca	
Parametry numeracji EP (w ewidencji przychodów)	Numeracja	Rozdzielna dla każdego miesiąca
	Sumowanie (Insert)	Rozdzielne dla każdego miesiąca
Numeracja dokumentów	Postać numeru	Łamany przez miesiąc i rok
	Luki w numeracji	Nie wypełniaj
Dane szefa/Dane administratora	Imię	Jan
	Nazwisko	Milusiński
	Identyfikator	JM
	hasło	Zostawić puste

Tabela 2. Dane wdrożeniowe właściciela

Dane identyfikacyjne właściciela	Imię (Imiona)	Jan Kacper
	Nazwisko	Milusiński
	Data urodzenia	27.02.1981 r
	Miejsce Urodzenia	Słupsk
	PESEL	81022715198
	NIP	8392029467
Adres zamieszkania	76-200 Słupsk, ul. Słowiańska 4/1	
Nr gminy/gmina	Słupsk	
Poczta	Słupsk	
Powiat	słupski	
Województwo	pomorskie	
Udział w firmie	100%	
Urząd skarbowy	Symbol	US
	Nazwa	Urząd Skarbowy w Słupsku
	Adres	ul. Szczecińska 59, 76-200 Słupsk
	Kod US	2216
	Nr konta PIT	24 1010 1140 0030 5622 2300 0000
Ubezpieczenie społeczne i zdrowotne	Działalność jest jednym tytułem do ubezpieczeń. Zgłoszony do dobrowolnego ubezpieczenia chorobowego w dniu 01.09.2011 r.	
Podstawa na ubezpieczenia społeczne	Na rok 2013 <b>2 227,80 zł</b> (Podstawa w wysokości 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, przyjętego do ustalenia kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek)	
Podstawa na ubezpieczenie zdrowotne	Na rok 2013 <b>2 908,13 zł</b>	
Prawo do emerytury i renty	Brak prawa do emerytury i renty	
Stopień niepełnosprawności	Pełnosprawny	
Stopa ubezpieczenia wypadkowego	01.04.2013 r. do 31.03.2014 r.-1,93%	
Identyfikator podatkowy	NIP	
Identyfikator ZUS	PESEL	
Deklaracje ZUS	Generuj deklarację - RCA	

**Tabela 3. Informacje o umowie o pracę.**

W związku ze wzrostem zamówień na torebki, Jan Milusiński zawarł umowę o pracę na czas nieokreślony w charakterze specjalisty w dziale handlowym z panem Piotrem Kreską w pełnym wymiarze czasu pracy. Wcześniej była z nim podpisana umowa o pracę na czas określony od 01.01.2013 r. do 30.11.2013 r.	
Dane do umowy o pracę na czas nieokreślony dla Piotra Kreski	
Data zawarcia	01.12.2013 r.
Miejsce zawarcia	Słupsk
Rodzaj umowy	na czas nieokreślony
Nr umowy	1/12/2013
Data rozpoczęcia pracy	01.01.2013
Wymiar czasu pracy	1/1
Stanowisko	specjalista
Miejsce pracy	76-200 Słupsk, ul. Przytulna 11
Składniki wynagrodzenia	stawka godzinowa 20,00 zł
Inne warunki	wypłata za miesiąc ostatniego dnia miesiąca

**Tabela 4. Dane pracownika**

Wyszczególnienie	Dane pracownika
Imię	Piotr
Nazwisko	Kreska
Rodzice	Jan, Ewa
Data i miejsce urodzenia	01.10.1975 r., Słupsk
Filar ZUS	I i II filar
Wykształcenie	Średnie zawodowe: zawód wyuczony – technik handlowiec
Obywatelstwo	polskie
PESEL	75100111590
Adres zameldowania/zamieszkania	76-200 Słupsk, ul. Spokojna 10, gmina Słupsk, powiat słupski, województwo pomorskie
Bank i numer konta bankowego	Pracownik złożył pracodawcy oświadczenie o wypłacie wynagrodzenia na konto bankowe numer 11 1140 2004 0000 3102 4296 3776 Nazwa banku: BRE Wydział Bankowości Elektronicznej
Dane urzędu skarbowego	Urząd Skarbowy w Słupsku ul. Szczecińska 59, 76-200 Słupsk
Ulga podatkowa-odliczanie	Pracownik złożył pracodawcy PIT-2, w którym złożył oświadczenie o odliczaniu od podatku kwoty wolnej 46,33 zł
Wysokość kosztów uzyskania przychodu	111,25 zł
Oddział NFZ	11R Pomorski

**Tabela 5. Informacje potrzebne do sporządzenia listy płac dla Piotra Kreski za grudzień 2013 r.**

Normatywny czas pracy	20 dni (160 godzin)
Czas przepracowany przez Piotra Kreskę	160 godzin
W tym w godzinach nocnych	0 godzin
Nr listy płac	1/12/2013
Okres wypłaty	za miesiąc grudzień
Nazwa	administracja
Data sporządzenia	31.12.2013 r.
Data wypłaty	31.12.2013 r.
Data wpłaty składek do ZUS	15.01.2014 r.
Data księgowania w koszty wynagrodzenia	31.12.2013 r.
Data księgowania w koszty składek ZUS	31.12.2013 r.

**Tabela 6. Informacja do sporządzenia umowy zlecenia i rachunku do umowy zlecenia dla Janusza Polaka.**

Data zawarcia umowy	05.12.2013 r.
Nr umowy	1/2013
Nr rachunku do umowy	1/12/2013
Data sporządzenia rachunku	31.12.2013 r.
Miejsce zawarcia umowy	Słupsk
Okres obowiązywania	05.12.2013 r do 31.12.2013 r.
Rodzaj świadczenia usług	samodzielne świadczenie usług porządkowych na terenie przedsiębiorstwa
Przychód z umowy	1 750,00 złotych
Płatność	wypłata gotówką w dniu złożenia rachunku 31.12.2013 r.

**Załącznik do umowy zlecenia**

**DANE IDENTYFIKACYJNE:**

Imię (imiona) i nazwisko: **Janusz Polak**

imiona rodziców: **Jan i Krystyna**

PESEL: **67123108871**

data urodzenia: **31.12.1967 r.**

filar ZUS: **I i II filar**

miejsce urodzenia: **Słupsk**

adres zamieszkania: **Krótką 2/1, 76-200 Słupsk**

adres zameldowania: **j.w.**

obywatelstwo: **polskie**

**DANE NIEZBĘDNE DO ZGŁOSZENIA DO UBEZPIECZEŃ**

Oświadczam (proszę o dokładne zaznaczenie właściwej odpowiedzi w każdym punkcie), że:

1. ~~Jestem/nie jestem\*~~ studentem nr legitymacji
2. ~~Jestem/nie jestem\*~~ emerytem nr legitymacji
3. ~~Jestem/nie jestem\*~~ rencistą.
4. ~~Jestem/nie jestem\*~~ bezrobotnym zarejestrowanym / niezarejestrowanym /\*
- ~~Pobieram/nie pobieram\*~~ zasiłek w Powiatowym Urzędzie Pracy
5. ~~Jestem/nie jestem \*~~ zatrudniony na umowę o pracę.
- ~~Osiągam wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę większej/równej/mniejszej\* niż minimalna krajowa.\*~~
6. ~~Wykonuję/nie wykonuję\*~~ pracy na umowę zlecenia.
7. ~~Mam/nie mam~~ zarejestrowanej działalności gospodarczej.
- ~~Z działalności opłacam składki na ubezpieczenia:\*~~
  - ~~– emerytalne i rentowe\*~~
  - ~~– ubezpieczenie zdrowotne\*~~
- ~~Prowadzę/nie prowadzę\*~~ działalność gospodarczą w zakresie objętym umową zlecenia.
8. Wnoszę o objęcie dobrowolnie ubezpieczeniem:\*
- ~~– emerytalnym i rentowym\*~~
- ~~– chorobowym\*.~~
9. Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia: 11R pomorski
10. ~~Posiadam/nie posiadam\*~~ orzeczony stopień niepełnosprawności.
- ~~Mój stopień niepełnosprawności jest lekki/umiarkowany/\* znaczny.~~

11. Wnoszę o zastosowanie zryczałtowanych/faktycznych\* kosztów uzyskania przychodów 20%.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych w celach podatkowych, ubezpieczeniowych i ewidencyjnych przez zleceńodawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 Nr 101, poz.926 z póź. zmianami).

*Janusz Polak*

(podpis zleceniobiorcy)

#### **DANE DO WYLICZENIA PODATKU**

Nazwa Urzędu Skarbowego: **Urząd Skarbowy w Słupsku**

Adres Urzędu Skarbowego: **Szczecińska 59, 78-208 Słupsk**

Oświadczam, że dane są zgodne z dowodem osobisty: **AUE 194783**

wydanym przez **PREZYDENTA MIASTA SŁUSPSKA** dniu **31.12.2007 r.**

*Janusz Polak*

(podpis zleceniobiorcy)

#### **Dane do przelewu składek na ubezpieczenia społeczne za grudzień 2013 r.**

Rodzaj płatności do ZUS	Numer konta
Ubezpieczenia społeczne	83 1010 1023 0000 2613 9510 0000

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.**

#### **Ocenie podlegać będzie 5 rezultatów:**

- umowa o pracę dla Piotra Kreski – wydruk z programu kadrowo-płacowego,
- lista płac za grudzień 2013 r. dla Piotra Kreski – wydruk z programu kadrowo-płacowego,
- rachunek do umowy zlecenia dla Janusza Polaka – wydruk z programu kadrowo-płacowego,
- przelew do ZUS składki na ubezpieczenia społeczne za grudzień 2013 r. – wydruk z programu kadrowo-płacowego,
- deklaracja PIT-11 dla Janusza Polaka za rok 2013 – wydruk z programu kadrowo-płacowego.

[www.EgzaminZawodowy.info](https://www.EgzaminZawodowy.info)