

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**

Symbol kwalifikacji: **HAN.01**

Numer zadania: **03**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem  
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **150** minut.

HAN.01-03-24.01-SG

## EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2024

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA**  
**2019**

### Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

**Powodzenia!**

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

Ewa Rychter prowadzi Sklep Spożywczy w Koninie.

Przygotuj stanowisko sprzedażowe umożliwiające realizację zamówienia klienta:

- pobierz z magazynu towary zgodnie z Listą towarów do pobrania z magazynu,
- oznacz towary cenami za pomocą metkownicy, zgodnie z Wykazem kodów i cen detalicznych towarów,
- przygotuj ekspozycję, rozmieszczając towary na regale sprzedażowym według rodzaju asortymentu,
- wypełnij znajdujący się w arkuszu egzaminacyjnym druk Ulotki promocyjnej, informując o obniżeniu ceny sprzedaży herbaty ekspresowej Earl Grey o 20% w okresie od 15 stycznia do 15 lutego 2024 r.,
- sporządź wywieszki cenowe zawierające nazwę towaru, jednostki miary i cenę detaliczną brutto, z uwzględnieniem promocji obowiązującej na herbatę ekspresową Earl Grey,
- przygotuj kasę fiskalną do pracy, wprowadź stan początkowy gotówki do kasy fiskalnej, gotówka w kwocie 20,00 zł znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem *Pogotowie kasowe*,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty *Pogotowie kasowe*.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałeś/aś sprzedaży towarów wymienionych w Zamówieniu klienta,
- zarejestruj sprzedaż na kasie fiskalnej,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie *Pieniądze klienta* w kwocie 15,00 zł,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon włóż do koperty z napisem *Pieniądze klienta*,
- zapakuj sprzedane klientowi towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty *Pieniądze klienta* i *Pogotowie kasowe* pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Uzupełnij dokumentację:

- wypełnij druk Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa, znajdujący się w arkuszu egzaminacyjnym. Wykorzystaj w tym celu Informacje do sporządzenia wpłaty gotówkowej.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

**Wszystkie druki do sporządzenia dokumentów znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.**

**Lista towarów do pobrania z magazynu**

Lp.	Towar	Ilość
1	Płatki owsiane opakowanie 400 g	3 szt.
2	Cukier opakowanie 1 kg	1 szt.
3	Herbata ekspresowa Earl Grey opakowanie 20 szt.	1 szt.
4	Sok jabłkowy 100% karton 1l	1 szt.
5	Woda mineralna butelka 500 ml	4 szt.

**Wykaz kodów i cen detalicznych towarów**

Lp.	Nazwa towaru	Kod towaru	J.m.	Cena detaliczna brutto w zł	Stawka podatku VAT
1	Płatki owsiane opakowanie 400 g	31	szt.	4,30	5%
2	Cukier opakowanie 1 kg	32	szt.	3,99	8%
3	Herbata ekspresowa Earl Grey opakowanie 20 szt.	33	szt.	4,00	23%
4	Sok jabłkowy 100% karton 1l	34	szt.	3,20	5%
5	Woda mineralna butelka 500 ml	35	szt.	1,71	23%

**Zamówienie klienta**

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość
1	Płatki owsiane opakowanie 400 g	szt.	2
2	Woda mineralna butelka 500 ml	szt.	3

**Informacje do sporządzenia wpłaty gotówkowej**

**Odbiorca:** Ewa Rychter Sklep Spożywczy, ul. Południowa 2, 62-510 Konin

**Numer rachunku odbiorcy:** 40 1560 0013 2015 2804 6127 0035

**Kwota wpłaty:** 800,00 zł

**Tytuł:** wpłata utargu

**Data wpłaty:** dzień egzaminu

**Podpis zleceniodawcy:** XYZ

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.**

**Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:**

- stanowisko sprzedażowe przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- Ulotka promocyjna,
- Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa,

oraz

przebieg przygotowania stanowiska sprzedażowego.

[www.EgzaminZawodowy.info](https://www.EgzaminZawodowy.info)

**Druki do wypełnienia**

**Ulotka promocyjna**

Sklep Spożywczy Ewa Rychter  
ul. Południowa 2, 62-510 Konin

**PROMOCJA**

Przecena o .....% !

Oferta ważna od ..... do ..... 2024 r.

Nazwa towaru	J.m.	Cena jednostkowa detaliczna brutto towaru		Kwota, którą oszczędzasz w zł
		przed obniżką w zł	po obniżce w zł	
Herbata ekspresowa Earl Grey opakowanie 20 szt.				

**Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa**

Polecenie przelewu / wpłata gotówkowa	nazwa odbiorcy		nazwa odbiorcy cd.		odcinek dla banku zleceniodawcy
	nr rachunku odbiorcy		nr rachunku zleceniodawcy(przelew) / kwota słownie (wpłata)		
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">WP</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">PLN</div> </div>		waluta kwota		
	nazwa zleceniodawcy		nazwa zleceniodawcy cd.		
	tytułem		tytułem cd.		
	pieczęć, data i podpis(y) zleceniodawcy		Opłata:		
			<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div>		