

Nazwa kwalifikacji: **Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej**

Oznaczenie kwalifikacji: **B.30**

Numer zadania: **01**

*Arkusze zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Miejsce na naklejkę  
z numerem PESEL i z kodem  
ośrodka

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**B.30-01-13.10**

Czas trwania egzaminu: **180 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE  
Rok 2013  
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - symbol cyfrowy zawodu,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu część praktyczną egzaminu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 2 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego część praktyczną egzaminu.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

Sporządź, wykorzystując program komputerowy do kosztorysowania, kosztorys ofertowy na wykonanie robót ziemnych, zawierający zestawienie nakładów rzeczowych robocizny, materiałów i sprzętu oraz tabelę elementów scalonych.

Do obliczeń wykorzystaj opis projektowanych robót, podstawę ustalenia nakładów rzeczowych i wartości kosztorysowej robót oraz ceny jednostkowe zastosowanych materiałów i sprzętu.

Zadanie wykonaj na w pełni wyposażonym stanowisku egzaminacyjnym.

### 1. Opis projektowanych robót

Należy wykonać zmechanizowane roboty ziemne koparką podsiębierną o pojemności łyżki 0,6 m<sup>3</sup>, w terenie nizinym, pod budowlę o wymiarach 100 x 12 m. Wykop jest w kształcie prostopadłościanu, a jego głębokość wynosi 2 m. Grunt na terenie wykopu jest kategorii III. Transport urobku przewidziany jest na odległość 1 km samochodami samowyladowczymi o ładowności 10 t.

Na terenie wykopu znajdują się drzewa sztuk 2 o średnicy 30 cm, przewidziane do usunięcia. Ścięcie drzew i karczowanie pni odbywać się będzie mechanicznie. Po ścięciu drzew i karczowaniu pni teren należy oczyścić z drobnych gałęzi, korzeni i kory (bez wrzosu), które należy spalić na miejscu.

### 2. Podstawa ustalenia nakładów rzeczowych i wartości kosztorysowej robót

Nakłady normatywnego zużycia czynników produkcji należy ustalić na podstawie Katalogu Nakładów Rzeczowych:

KNR 2-01 – Budowle i roboty ziemne.

Stawka VAT 23%

Koszty pośrednie Kp 80% od R, S

Zysk 15% od R + Kp(R), S + Kp(S)

### 4. Ceny jednostkowe zastosowanych materiałów i sprzętu

#### Wyciąg z cennika

Stawka kosztorysowa robocizny	14,50 zł/r-g
Ceny pracy sprzętu:	
piła motorowa łańcuchowa 4,2 KM	10,00 zł/m-g
spycharka gąsienicowa 74 kW	80,00 zł/m-g
koparka podsiębierna o poj. łyżki 0,60 m <sup>3</sup>	85,00 zł/m-g
samochód samowyladowczy 5-10 t	83,00 zł/m-g

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenie podlegać będą 3 rezultaty:

- założenia do kosztorysowania,
- przedmiar robót,
- kosztorys.